

受付印	開発同意	理事長	事務局長	管理課長	管 理 課	担当
		記 入 例				

↑ワクの中は記入しないこと

## 開発等同意申請書

提出する日  
令和○年○月○日

待矢場両堰土地改良区理事長 様

認印可 ↓

申請者（住所・氏名・印・電話）  
太田市鳥山下町402-1  
待矢場 太郎  
0276-33-7181 待矢場

次のとおり承認して下さい

申請場所	○○市 ○○町 ×××番地	
申請面積（開発面積） （登記面積）	○○○㎡	（○○○㎡）
予定建築物	土地分譲 等	
処理施設の概要 （計画）	浄化槽メーカー ○○型 ○人槽 型 人槽（計画でも可）	
添付書類	<ul style="list-style-type: none"> <li>位置図（案内図）</li> <li>公図（写し）</li> <li>建物平面図、配置図（土地利用計画図）（建物平面図については計画で可）</li> </ul>	
地区関係者の意見  ワク内は、地元の役員総代のサイン印及び意見をいただく欄です。必ず、記入してください。  ※ 担当の役員・総代の住所、氏名が分からない場合は、問い合わせをして確認して下さい。	地区関係者 役員・総代 の意見 本申請に対して	<p>地区担当役員・総代 氏名 印</p> <hr/> <p>本申請に対しての意見</p>
代理申請の場合 申請者名	本人以外が申請の場合、代理人氏名または会社名 等	
※備考 (記入しないこと)		

©上記の記載事項における個人情報は、『待矢場両堰土地改良区個人情報保護に関する規程』に従い適正に取り扱いいたします。